



MUODno-2022-388

Osastonhoitajan tehtäväkohtainen palkka

Kunnanhallitus päätti 29.6.2022 § 153 perustaa vakituisen osastohoitajan toimen. Lisäksi kunnanhallitus valtuutti kunnanjohtajan vahvistamaan osastonhoitajan tehtäväkohtaisen palkan ja hinnoittelutunnuksen. Päätöksen selostusosassa on todettu, että osastohoitajan toimessa vaadittava koulutus olisi soveltuva AMK-tutkinto, ja tehtäväkohtainen palkka sama kuin sairaanhoitajilla.

Ikäihmisten palveluista on saatu 11.8.2022 osastonhoitajan tehtäväkuvaus, jota on täydennetty 24.8.2022 palvelusuunnittelijan kanssa.

Tehtäväkuvauksen mukaan mukaan osastonhoitaja:

- Suunnittelee ja organisoii työyksiköiden päivittäistä toimintaa yhdessä esimiesten kanssa (työvuorojärjestelyt /-muutokset, henkilöstöresurssointi, rekrytointi lyhytaikaiset sijaiset, työsopimusten valmistelu)
- Organisoii perehdytystä (avaimet, tunnukset ohjelmiin, luvat, ohjeistukset)
- RAI-arviointien ajantasaisuuden seuranta yhdessä RAI-vastaavien kanssa
- toimii tehtäväyksikkövastaavien sijaisena ja kehittää hoidon laatua yhdessä muun henkilöstön kanssa
- kehittää ja edistää henkilöstön työhyvinvointia työyhteisössä.

Tehtävän koulutusvaatimuksena on sosiaali- ja/tai terveysalan AMK-tutkinto tai aikaisempi opistotasoinen tutkinto.

Vs. hallintojohtaja (henkilöstöpäällikkö) on 24.8.2022 valmistellut lausunnon tehtäväkohtaisesta palkasta.

Kuntatyönantajien palkkatilastojen mukaan keskimääräiset tehtäväkohtaiset palkat lokakuussa 2021 ovat olleet tehtävään verrattavien tehtävänimikkeiden osalta seuraavat:

- apulaisosastonhoitaja 2 934 e/kk
- osastonhoitaja 3 316 e/kk
- osastonhoitaja (hoitolaitoksessa) 3 183 e/kk.

Vs. hallintojohtaja toteaa, että kyseessä tehtävä, joka tulee hinnoitella palkkahinnoittelutunnus 02SOS030 mukaisesti. Tähän ryhmään kuuluvien päätehtävänä on sosiaalihuollon toimintayksikön tai -alueen johtaminen tai asiantuntijatehtävissä toimivien ja muun henkilöstön työn johtaminen ja suunnittelu sekä johdettavanaan tai vastuullaan olevan yksikön tai alueen toimintaa koskeva päätöksenteko ja päätöksenteon valmistelu. Tehtäviin voi kuulua myös alan asiantuntijatehtävien hoitamista ja osallistumista asiakastyöhön.

Tehtävää on verrattu kunnan palkkarakenteessa seuraaviin tehtäväkohtaisiin palkkoihin (1.6.2022 alkaen):

- sairaanhoitaja 2784,44 e/kk (01HOI030 2423,22 e/kk + TVA 361,22 e/kk)
- sairaanhoitaja (koordinaatiovastuu hyvinvointityöstä 2988,44 e/kk (02SOS030 2615,09 e/kk + TVA 373,35 e/kk)



- palvelusuunnittelija, tehostetun palveluasumisen vastaava ja avopalveluiden vastaava 3213,38 e/kk (02SOS030 2615,09 e/kk + TVA 598,29 e/kk).

Edellä olevan perusteella vs. hallintojohtaja esittää lausuntonaan, että osastonhoitajan toimen tehtäväkohtainen palkka (100 %) määritellään seuraavasti:

- Palkkahinnoittelutunnus (02SOS030) 2615,09 e/kk
- Tehtävän vaativuus (TVA) 373,35 e/kk
- Yhteensä 2 988,44 e/kk.

Päätöksen peruste

Kunnanhallitus 29.6.2022 § 153

Päätös

Ikäihmisten palvelualueelle perustetun osastonhoitajan toimen tehtäväkohtainen (100 %) palkka määräytyy seuraavasti:

- Palkkahinnoittelutunnus (02SOS030) 2615,09 e/kk
- Tehtävän vaativuus (TVA) 373,35 e/kk
- Yhteensä 2 988,44 e/kk.

Tiedoksi

tehostetun palveluasumisen vastaava, avopalveluiden vastaava, palvelusuunnittelija, vs. hyvinvointijohtaja, palkat, hyvinvointipalvelut, kunnanhallitus

Allekirjoitus

Katri Rantakokko

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan verkkosivuilla 24.8.2022 alkaen.



Oikaisuvaatimus

§ 14

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.